



**CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE  
ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ  
A.A. 2020/2021**

## 1. Immatricolazioni

### TERMINI

I candidati risultati vincitori potranno immatricolarsi **a partire dal giorno 17 novembre 2021 e fino al giorno 22 novembre 2021**.

### MODALITA'

Per immatricolarsi i candidati dovranno collegarsi al link <https://univr.esse3.cineca.it/Start.do>, inserendo le credenziali SPID o le credenziali di ateneo (se si possiedono) e seguire le seguenti istruzioni:

- ✓ Selezionare dal menù "Segreteria" la voce "Immatricolazione"
- ✓ Selezionare "Immatricolazioni standard" e scegliere come tipologia "Immatricolazione ai Corsi di Accesso Programmato"
- ✓ Selezionare infine la tipologia di corso di studio "Specializzazione di attività di Sostegno". Verrà mostrato il corso in cui si è collocati in posizione utile in graduatoria. **Si ricorda che in caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relativa ad ordini di scuola diversi si dovrà optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo corso cliccando sul corso prescelto.**

Al termine della procedura procedere con il pagamento del contributo tramite il sistema PagoPA:  
<https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/diritto-allo-studio/pagopa>

Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato **entro il 22 novembre 2021**.

La procedura di immatricolazione è esclusivamente on line; i candidati riceveranno una email di conferma nel momento in cui l'immatricolazione sarà conclusa.

Coloro che non seguiranno la procedura di immatricolazione suindicata entro i termini previsti saranno considerati rinunciatari.

## 2. Incompatibilità, frequenza lezioni e tirocinio

### INCOMPATIBILITÀ

I corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità sono incompatibili, per tutta la durata del corso, con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e con l'iscrizione a qualsiasi altro Corso che dia diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzato.

### FREQUENZA

La frequenza alle lezioni è obbligatoria per tutti e non sono previste deroghe. Le assenze sono accettate nella percentuale del 20% di ciascun insegnamento. Il monte ore relativo è recuperato attraverso modalità definite dai titolari degli insegnamenti. Si suggerisce di consultare con attenzione il calendario pubblicato al seguente link: <https://www.dsu.univr.it/?ent=avvisoin&cs=816>

Si raccomanda di prendere visione delle informazioni contenute nelle FAQ reperibili al seguente link: [https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/post-laurea/formazione-degli-insegnanti#categdoc\\_7424](https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/post-laurea/formazione-degli-insegnanti#categdoc_7424)

### TIROCINIO E LABORATORI

Per il tirocinio e per i laboratori vige l'obbligo integrale di frequenza delle attività previste e non è prevista nessuna percentuale di assenza.

Il totale delle ore di tirocinio è pari a 300 ore così suddivise:

- Tirocinio diretto (150 ore), da espletarsi in non meno di 5 mesi;
- Tirocinio indiretto (150 ore).

Il totale delle ore di laboratorio è pari a 180 ore.



#### TIROCINIO E STATO DI GRAVIDANZA

Non possono svolgere il tirocinio le donne in stato di gravidanza nel periodo corrispondente all'astensione obbligatoria, a prescindere dall'esistenza di un rapporto di lavoro (nelle FAQ sono indicate le situazioni di rischio che potrebbero anche comportare un'astensione anticipata); **tali situazioni pertanto comporteranno la necessità da parte delle candidate di sospendere il percorso.**

Si raccomanda di prendere visione delle informazioni e della normativa su gravidanza e maternità contenute nelle FAQ reperibili ai seguenti link:

[https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/post-laurea/formazione-degli-insegnanti#catgdoc\\_7424](https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/post-laurea/formazione-degli-insegnanti#catgdoc_7424)

[https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/post-laurea/formazione-degli-insegnanti#catgdoc\\_7989](https://www.univr.it/it/i-nostri-servizi/post-laurea/formazione-degli-insegnanti#catgdoc_7989)

### 3. Richiesta di abbreviazione del percorso

Chi intende richiedere l'abbreviazione del percorso come indicato all'art. 18 comma 6 dovrà inviare la documentazione relativa ai titoli posseduti al seguente indirizzo: [formazioneinsegnanti@ateneo.univr.it](mailto:formazioneinsegnanti@ateneo.univr.it)  
Saranno valutati soltanto i titoli di specializzazione nel sostegno attivati secondo il DM 30 settembre 2011.

Verona, lì 15 Novembre 2021

SERVIZIO FORMAZIONE INSEGNANTI