



Norme anticontagio da Covid19 aggiornate al DPCM del 7 agosto 2020
ESPLETAMENTO PROVE DI AMMISSIONE AI CORSI DI FORMAZIONE PER IL
CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO
DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

LINEE GUIDA ANTI-COVID

Si avvisano tutti i candidati regolarmente iscritti ai concorsi di ammissione per i corsi di sostegno a leggere attentamente e ad osservare quanto indicato nelle linee guida che seguono in conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid-19.

In considerazione dell'attuale situazione sanitaria, è necessario assicurare l'adozione di tutte le necessarie cautele e le prescritte misure di contenimento ai sensi delle vigenti disposizioni dai rischi da diffusione del virus Covid-19.

Si sottolinea, infatti, che lo stato di emergenza sanitaria nazionale è ancora vigente e le misure precauzionali previste dal DPCM del 7 agosto 2020 sono state prorogate al 7 settembre p.v.

Si rimanda al sito della Presidenza del Consiglio dei ministri per la normativa ad oggi vigente:
<http://www.governo.it/it/coronavirus-misure-del-governo>

Nel presente documento sono rese note le disposizioni specifiche in vigore presso questo Ateneo, ad integrazione di quanto in ogni caso previsto dalla normativa nazionale e regionale.

È altresì pubblicato il modello di autodichiarazione obbligatoria, con il quale la candidata o il candidato attesta l'assenza o eventuale presenza di sintomatologia riconducibile a infezione da Covid19. Le candidate e i candidati sono tenute/i al rispetto delle prescrizioni.

1. PROCEDURA PREVISTA PER L'ACCESSO ALLE SEDI CONCORSUALI

Le aule, le sedi, gli orari di svolgimento delle prove saranno comunicate mediante pubblicazione di specifico avviso nelle sezioni dedicate ai concorsi di ammissione reperibili al seguente [link](#). Tutti i candidati dovranno pertanto controllare con regolarità le comunicazioni e gli avvisi ivi pubblicati per poter accedere alle prove secondo le modalità di sicurezza previste.

I candidati sono tenuti a presentarsi nell'orario o nella fascia oraria indicata nel predetto avviso.

Non dovranno sostare nelle aree adiacenti agli spazi universitari in anticipo o in ritardo rispetto a tale orario, al fine di evitare assembramenti.

Ciascun candidato è tenuto a presentarsi nel punto di accesso corrispondente all'aula ove si trova collocato.

Non è ammesso l'accesso da entrate diverse.

La convocazione potrà anche prevedere, se necessario, che i candidati siano divisi per scaglioni al fine di evitare assembramenti in unica fascia oraria.



Attraverso l'autodichiarazione di cui sopra il candidato è tenuto ad attestare specificatamente:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o similinfluenzale o febbre superiore a 37.5° C;
- di non essere attualmente in quarantena o in isolamento domiciliare fiduciario e, per quanto di propria conoscenza, di non essere positivo al Covid-19/Sars-Cov-2;
- di non essere stato a contatto con persone positive al Covid-19/Sars-Cov-2, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una condizione opposta a quelle soprariportate, lo stesso **NON POTRÀ ACCEDERE AI LOCALI ADIBITI ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA E NON POTRÀ SOSTENERE IL TEST.**

Tutti i candidati devono essere in possesso di mascherina chirurgica o filtrante, senza alcuna valvola, per poter accedere agli spazi universitari. La mascherina deve essere indossata dal momento in cui ci si posiziona in fila per l'accesso e per tutto il tempo di permanenza nella sede universitaria. La mascherina deve coprire correttamente bocca e naso. Non è consentita la permanenza negli spazi concorsuali con una mascherina impropriamente utilizzata ovvero con una mascherina inadeguata all'uso.

All'arrivo presso la sede concorsuale i candidati devono presentare al personale di portineria o vigilanza in ingresso:

- la ricevuta di iscrizione al concorso, che dà diritto all'accesso alle sedi universitarie;
- l'autodichiarazione di assenza di sintomatologia da Covid19.

È consentito l'accesso esclusivamente ai candidati e al personale preposto alla gestione del concorso. Non è consentita la presenza, anche al di fuori e in prossimità dei locali adibiti allo svolgimento della prova, di accompagnatori e/o altre persone. È fatta eccezione esclusivamente per gli accompagnatori dei candidati con grave invalidità o disabilità, anch'essi muniti di mascherina chirurgica, per il solo tempo necessario all'accompagnamento. I candidati che hanno un accompagnatore per gravi disabilità devono comunicarlo preventivamente all'Ateneo e ottenere l'autorizzazione all'accesso. In tal caso anche l'accompagnatore è tenuto al rispetto delle disposizioni contenute nel presente documento, ivi inclusa la presentazione di autodichiarazione che attesti l'assenza di sintomatologia assimilabile ad infezione da Covid19.

I candidati non possono portare negli spazi universitari bagagli, valigie o altro materiale ingombrante. È possibile avere soltanto una borsa personale di dimensioni contenute, che dovrà essere riposta, come tutti gli altri effetti personali, come di seguito indicato.

Una volta entrati negli spazi universitari i candidati si recano ordinatamente, seguendo la segnaletica preposta e/o le indicazioni degli addetti, in fila e mantenendo la distanza di sicurezza minima di 1 mt, alle postazioni di riconoscimento, che potranno essere all'esterno o all'interno dell'aula.

2. PROCEDURA PREVISTA PER L'IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

Alla postazione di riconoscimento, dotata di pannello divisorio in plexiglas, la candidata/ il candidato:



1. Mostra il documento di identità, fronte retro, al personale addetto al riconoscimento, senza porgerlo, avvicinandolo al pannello divisorio;
2. Abbassa per alcuni istanti la mascherina, su indicazione dell'addetto al riconoscimento, per poi riposizionarla correttamente, al fine di procedere al riconoscimento;
3. Eseguito il riconoscimento, ripone il documento di identità che non dovrà essere consegnato alla commissione;
4. Mostra al personale la propria autocertificazione, che successivamente deposita in apposito contenitore sul tavolo;
5. Riceve un sacchetto trasparente, all'interno del quale ripone i propri effetti personali, e una coppia di etichette con numerazione univoca, di cui una da applicare sul sacchetto, l'altra da tenere in tasca per promemoria;
6. Disinfetta le mani con soluzione idroalcolica resa disponibile nella postazione;
7. Prende una penna tra quelle messe disposizione, firma la propria presenza. La penna è la medesima che utilizzerà anche successivamente durante lo svolgimento della prova;
8. Riceve la scheda anagrafica di Ateneo da utilizzare secondo le istruzioni ricevute in aula;
9. Riceve i guanti per le operazioni successive, da conservare fino al termine della prova;
10. Ripone il sacchetto contenente gli effetti personali dove indicato dai componenti della commissione.

3. PROCEDURA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Al termine delle suddette operazioni il candidato si accomoda nella posizione indicata dalla Commissione di vigilanza per lo svolgimento della prova.

I candidati sono tenuti a rispettare il distanziamento previsto, segnalato sulle sedute attraverso apposita cartellonistica.

Eventuali soggetti che, in qualunque momento, dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre saranno condotti in un locale apposito e isolati in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

In caso di inosservanza delle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute pubblica sarà richiesto l'intervento delle forze di pubblica sicurezza, per l'irrogazione delle relative sanzioni. Qualora un candidato non rispetti intenzionalmente le regole di prevenzione, creando un rischio di pericolo a sé e/o ad altri, **si potrà provvedere all'eventuale allontanamento, previa identificazione, dai locali della prova, mediante verbalizzazione del fatto.**

Prima dell'avvio della prova sono sorteggiati alcuni candidati per la verifica dell'integrità dei contenitori e della correttezza e regolarità delle operazioni successive. Qualora i candidati fossero seduti nelle posizioni centrali di postazioni fisse, i candidati seduti ai lati dovranno consentire un'ordinata uscita e rientro al proprio posto, mantenendo sempre la distanza interpersonale di almeno 1 mt.

I candidati sorteggiati non possono lasciare l'aula fino al completamento delle operazioni di chiusura delle scatole e hanno l'obbligo di apporre la firma sia sui sigilli delle scatole che sulla dichiarazione di chiusura. In questa fase sono tenuti all'igienizzazione delle mani tramite la soluzione idroalcolica resa disponibile, prima e dopo l'utilizzo della penna in dotazione.

Al momento della consegna dei plichi concorsuali i candidati indossano il guanto ricevuto in fase di identificazione e lo utilizza per il ritiro del plico



Alla fine della prova gli addetti alla vigilanza procederanno al ritiro delle penne. Per riconsegnare le penne i candidati indossano il guanto ricevuto in dotazione in fase di riconoscimento.

Quando il Presidente/il Responsabile d'aula autorizzano la consegna del modulo risposta e della scheda anagrafica, i candidati sono indirizzati dai componenti della commissione e dal personale d'aula verso la postazione dedicata posta a congrua distanza dalla commissione. I candidati sono tenuti a spostarsi uno per volta, in file ordinate evitando ogni contatto o avvicinamento fra loro. I candidati si alzano dalle postazioni soltanto al momento in cui ricevono indicazione della commissione.

Al momento della scelta e applicazione delle etichette, i candidati provvedono prima all'igienizzazione delle proprie mani, sono tenuti a toccare esclusivamente le etichette che utilizzeranno, senza sfogliare o toccare etichette che dovranno successivamente essere toccate da altri. La scheda anagrafica di Ateneo dovrà essere riposta in apposito contenitore segnalato dalla commissione.

I candidati dovranno firmare la scheda anagrafica prima di riporla utilizzando la penna messa a disposizione. Anche per questa operazione dovranno provvedere alla sanificazione delle mani.

Dopo aver riconsegnato, secondo le istruzioni ricevute, il foglio delle risposte e il modulo anagrafico, i candidati recuperano il proprio sacchetto trasparente contenente gli effetti personali e, uno per volta, ordinatamente escono dall'aula e, seguendo le indicazioni presenti in Ateneo si dirigono rapidamente verso l'uscita, senza soste e senza soffermarsi a interloquire con terze persone.

Qualora in uscita vi fossero più persone, i candidati si dispongono ordinatamente in file, avendo cura di mantenere il distanziamento di 1 mt l'uno dall'altro.

Esclusivamente fuori dagli spazi dell'Ateneo, se le condizioni di distanziamento interpersonale lo consentono, i candidati potranno rimuovere la mascherina, conferendola, assieme ai guanti, nei bidoni appositamente predisposti.

Si precisa che non saranno inviate email ai singoli candidati per gli avvisi pubblicati.

Verona, 10 settembre 2020

La Responsabile d'Area
Post Lauream e Inclusione
Dott.ssa Caterina Gallasin