

UPDATE DEL 1 DICEMBRE 2021

AGGIORNAMENTO DELLE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEL TIROCINIO CURRICOLARE IN OCCASIONE DELL' EMERGENZA COVID – PER LE/I LAUREANDE/I DELLA SESSIONE DI LAUREA DI MARZO/APRILE 2022 - A.A. 2020-2021

La Commissione tirocini desidera far presente alle/agli studenti per le/i quali è previsto il Tirocinio curricolare obbligatorio che, fatta salva la possibilità di svolgere il Tirocinio in presenza, purché l'Ente ospitante sia in grado di garantire che ciò avvenga in condizioni di sicurezza per le/gli studenti, in base alla situazione igienico-sanitaria regionale e nazionale (per la quale modalità in presenza valgono le linee guida tradizionali del Tirocinio Curricolare pre-emergenza COVID), e, qualora non sia possibile svolgere l'attività in presenza o concordare con l'Ente ospitante una modalità alternativa, sia essa mista, o interamente a distanza (telematica o altro), vista la necessità di individuare misure con cui gestire il Tirocinio curricolare (in tutte le sue declinazioni) in questo periodo di emergenza COVID per l'a.a. 2021-2022, la Commissione Tirocini ha elaborato le seguenti soluzioni valide per chi intendesse laurearsi nella sessione di marzo/aprile 2022 - a.a. 2020-2021:

1. Per le/gli studenti che, per svariate ragioni, devono ancora svolgere il Tirocinio (o che abbiano svolto meno di 50 ore sulle complessive 150 previste) si propone la sostituzione del Tirocinio curricolare (in qualsiasi sua declinazione prevista dalle Linee Guida elaborate dalla Commissione Tirocini e approvate dal Collegio Didattico di Filosofia), per ovvie cause di forza maggiore, con un elaborato scritto stabilito di concerto con un docente del CdS LM o con il Tutor accademico (le caratteristiche dell'elaborato sono le seguenti: max 30.000 battute; carattere: Times New Roman; dimensioni carattere: 12 pt.; interlinea: 1,5; testo giustificato);

2. Per le/gli studenti che stavano svolgendo l'attività di Tirocinio nel corso dell'a.a. 2021-2022 (avendo maturato un monte ore di almeno 50 ore sulle complessive 150 previste) e che non hanno potuto terminare tale percorso a causa dell'emergenza COVID-19, previa verifica con il Tutor aziendale dell'Ente ospitante dell'effettiva impossibilità di completare il percorso di Tirocinio svolgendolo telefonicamente oppure *online*, si propone di sostituire l'attività di Tirocinio (in qualsiasi sua declinazione prevista dalle Linee Guida elaborate dalla Commissione Tirocini e approvate dal Collegio Didattico di Filosofia) con un equivalente lavoro scritto stabilito di concerto con il docente Tutor (le caratteristiche dell'elaborato sono analoghe a quelle previste per la "modalità tradizionale" del Tirocinio curricolare: max 20.000 battute; carattere: Times New Roman; dimensioni carattere: 12 pt.; interlinea: 1,5; testo giustificato).

Modalità operative:

Le/i laureande/i della sessione di marzo/aprile 2022 - a.a. 2020-2021, possono optare per l'"Elaborato scritto" in sostituzione del Tirocinio obbligatorio (in base ai criteri esplicitati nei punti dell'elenco precedente), SOLO SE AL MOMENTO DELLA RICHIESTA HANNO GIÀ PRESENTATO DOMANDA DI LAUREA per la sessione di **marzo aprile 2022** - a.a. 2020-2021, APPROVATA DALLA/DAL RELATRICE/TORE.

La richiesta DOVRÀ ESSERE PRESENTATA SU APPOSITO MODULO e INVIATA MEDIANTE SERVICE DESK alla U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane **dal 19 al 31 gennaio 2022** per le/i laureande/i della sessione di **marzo/aprile 2022** - a.a 2020-2021- vedi [avviso](#) sulla pagina web "Primo piano didattica".

Successivamente, la richiesta sarà sottoposta all'approvazione della Commissione Tirocini e l'elenco delle/degli studenti in possesso dei requisiti sarà inviata al Presidente della Commissione Tirocini.

La/Lo studente a cui sarà accettata la domanda non dovrà iscriversi alla lista d'appello, ma sarà il Presidente della commissione Tirocini a inviare alla U.O. Didattica i risultati con esito positivo per gli adempimenti di registrazione in carriera.

Una volta prodotto e inviato l'elaborato scritto alla/al docente di riferimento (o al Tutor accademico), quest'ultima/o, dovrà inviare il proprio giudizio alla Commissione Tirocini, la quale, preso atto dell'esito, nella persona del suo Presidente, provvederà a verbalizzarlo su esse3, ai fini di registrazione in carriera dell'attività sostitutiva del Tirocinio curricolare dai 6 CFU – TAF F.

Essendo questa soluzione emergenziale rivolta a coloro che hanno esigenza di laurea, **la consegna dell'elaborato scritto sostitutivo del Tirocinio deve avvenire in tempo utile** per la registrazione in carriera dell'attività formativa sostitutiva del tirocinio, cioè **entro il 14 febbraio 2022** (termine per la conclusione delle attività formative) per le/i laureande/i della sessione di **marzo/aprile 2022**, affinché:

- 1) la/il Docente Tutor possa prendere visione dell'elaborato, valutarlo, comunicare il proprio giudizio alla Commissione Tirocini;
- 2) la Commissione Tirocini possa procedere alle operazioni per la registrazione in carriera della/o studente dell'attività sostitutiva del Tirocinio Curricolare;
- 3) la U.O. Didattica possa verificare il rispetto degli adempimenti amministrativi previsti per le/i laureande/i della sessione di laurea di marzo/aprile 2022 (a.a. 2020-2021).