



Commissione dipartimentale contributi Convegni e Pubblicazioni (CCP)

REGOLAMENTO aggiornato al 6 marzo 2019

a) Criteri per l'utilizzo dei fondi di Dipartimento per le pubblicazioni

1) Il finanziamento di pubblicazioni da parte di questa Commissione intende favorire la pubblicazione di lavori che contribuiscano allo sviluppo delle linee e azioni di ricerca del Dipartimento. Nella prospettiva d'incentivare l'internazionalizzazione, i prodotti d'elevato livello scientifico, la collaborazione anche interdisciplinare fra i docenti del Dipartimento e la valorizzazione dei rapporti con il territorio verrà dato particolare rilievo a: (a) volumi o lavori di *editing di natura interdisciplinare* con più contributi di docenti del dipartimento, oppure di cui il richiedente sia co-curatore, con almeno un co-curatore straniero, e che entrambi siano autori di almeno un saggio; (b) pubblicazione di *articoli in lingua straniera* su riviste con *impact factor*; (c) *pubblicazioni per la terza missione* che coinvolgano enti e organizzazioni del territorio. Per i finanziamenti si prenderà in considerazione anche il numero di docenti del Dipartimento coinvolti.

2) Tenendo presenti le indicazioni al punto 1, la Commissione procederà all'assegnazione dei contributi secondo i seguenti criteri:

a) volumi o lavori di *editing di natura interdisciplinare* con più contributi di docenti del dipartimento, oppure di cui il richiedente sia co-curatore, con almeno un co-curatore straniero, e che entrambi siano autori di almeno un saggio: fino a un massimo di 2500 euro.

b) pubblicazione di articoli in lingua straniera su riviste con *impact factor* o *di fascia A*: fino ad un massimo di 1500 euro.

c) *pubblicazioni per la terza missione* che coinvolgano enti e organizzazioni del territorio: fino ad un massimo di 500 euro.

3) Possono presentare domanda professori ordinari, associati e ricercatori afferenti al Dipartimento che non abbiano ancora contributi inutilizzati assegnati da questa commissione per precedenti pubblicazioni.

4) La domanda va inviata via e-mail a tutti i membri della Commissione, pena esclusione. Nella domanda dovrà essere motivata la richiesta facendo riferimento a quanto esplicitato al punto 1.

5) Le domande per il finanziamento dei *lavori di editing* dovranno pervenire corredate da un indice dettagliato delle spese, e dal preventivo proposto dall'editore. Oltre alla casa editrice va documentata l'eventuale accettazione del volume in una determinata collana e la presenza di un comitato scientifico.

6) Le domande per il finanziamento della *pubblicazione di articoli* vanno corredate da un preventivo proposto dalla rivista o da una fattura e da eventuali altre causali (non sono incluse spese di traduzione). Si richiede inoltre di allegare copia dell'*abstract* e della *e-mail* di accettazione da parte della rivista.

7) Le domande per il finanziamento delle *pubblicazioni per la terza missione* che coinvolgano enti e organizzazioni del territorio vanno corredate da un indice dettagliato delle spese, e dell'accordo stipulato tra il Dipartimento e gli enti e/o organizzazione del territorio coinvolti. Si richiede inoltre di allegare copia dell'*abstract* e della *e-mail* di accettazione da parte della rivista.



8) La Commissione si riserva se accettare o meno le domande relative a pubblicazioni che siano già uscite al momento della presentazione della domanda.

9) I contributi assegnati dovranno essere utilizzati entro l'anno solare dell'assegnazione e non potranno essere utilizzati per pubblicazioni diverse da quella indicata nella domanda. I contributi non utilizzati in osservanza delle regole verranno recuperati ai fondi del Dipartimento.

10) In caso di limitazioni nel budget, si privilegeranno i docenti che non hanno ottenuto contributi nella sessione precedente. Se tale misura non fosse sufficiente verrà estesa alle sessioni precedenti.

b) Criteri per l'utilizzo dei fondi di Dipartimento per convegni e conferenze

1) Il finanziamento di convegni e conferenze da parte di questa Commissione intende favorire l'organizzazione di iniziative che contribuiscano allo sviluppo delle linee e azioni di ricerca del Dipartimento, nonché alla diffusione dei risultati conseguiti. Nella prospettiva d'incentivare l'internazionalizzazione, i prodotti d'elevato livello scientifico, la collaborazione anche interdisciplinare fra i docenti del Dipartimento e la valorizzazione dei rapporti con il territorio (Terza Missione) verrà dato particolare rilievo a iniziative che coinvolgano: a) docenti stranieri; b) centri/laboratori/gruppi di ricerca dipartimentali; c) più docenti del Dipartimento; d) istituti e organizzazioni del territorio.

2) Possono presentare domanda professori ordinari, associati e ricercatori afferenti al Dipartimento che non abbiano ancora contributi inutilizzati assegnati da questa Commissione per precedenti iniziative, relativamente a convegni e conferenze che hanno luogo nell'Università di Verona in cui il richiedente compare nel comitato organizzatore.

3) Tenendo presenti le indicazioni ai punti 1 e 2, la Commissione procederà all'assegnazione dei contributi secondo i seguenti criteri:

- a) Convegni con meno di 4 relatori per ogni giornata, che siano esterni all'Università di Verona e non residenti a Verona: fino a un massimo di 750 euro per ogni giornata.
- b) Convegni con almeno 4 relatori per ogni giornata, che siano esterni all'Università di Verona e non residenti a Verona: fino a un massimo di 1500 euro per ogni giornata.

Per i convegni che abbiano almeno un relatore proveniente da Università estera può essere richiesta una quota aggiuntiva fino a 500 euro. Independentemente dalla durata del convegno o conferenza, l'importo massimo complessivo non può superare i 2500 euro.

4) La domanda va inviata via e-mail a tutti i membri della Commissione, pena esclusione. Nelle domande va indicato:

- a) titolo dell'iniziativa;
- b) data e durata;
- c) nome e cognome dei relatori che hanno confermato la presenza;
- d) provenienza dei relatori e indicazione delle Università o istituzioni in cui sono attivi;
- e) titolo delle singole relazioni;
- f) preventivo dettagliato di spesa a carico del richiedente;
- g) eventuali ulteriori contributi ricevuti da soggetti esterni;
- h) indicazione della gratuità o onerosità della partecipazione;
- i) possibilmente va inoltre allegata la locandina;



j) se si tratta o meno di un'iniziativa volta alla valorizzazione dei rapporti con il territorio (Terza Missione). In caso affermativo va indicato se ci sono co-finanziamenti da parte di enti del territorio.

5) I contributi assegnati dovranno essere utilizzati entro l'anno solare dell'assegnazione e non potranno essere utilizzati per iniziative diverse da quella indicata nella domanda. I contributi non utilizzati in osservanza delle regole verranno recuperati ai fondi del Dipartimento.

6) In caso di limitazioni nel budget, si privilegeranno i docenti che non hanno ottenuto contributi nella sessione precedente. Se tale misura non fosse sufficiente verrà estesa alle sessioni precedenti.