



**UNIVERSITÀ**  
**di VERONA**

**Bando per l'ammissione Corso di Laurea in  
SCIENZE PSICOLOGICHE DELLA FORMAZIONE  
CLASSE L-24 CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE**

**Anno Accademico 2019/2020**

ART.1 – POSTI DISPONIBILI .....	2
ART.2 – DATE E SCADENZE .....	2
ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE .....	2
3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO).....	2
ART. 4 PROCEDURA DL ISCRIZIONE AL CONCORSO .....	3
4.1 - PASSAGGI FONDAMENTALI.....	4
ART.6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO .....	5
ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE .....	6
ART.8 - GRADUATORIE .....	7
ART.9 - IMMATRICOLAZIONI E SUBENTRI .....	7
9.1 IMMATRICOLAZIONI .....	7
9.2 SUBENTRI .....	8
ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO.....	8
ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO .....	8
11.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO .....	8
ART.12 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA) .....	9
ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) .....	9
ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI.....	10
ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	10
ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	10
ART.17 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA .....	11
ART.18 - NOTE FINALI.....	11

## ART.1 – POSTI DISPONIBILI

È indetta la prova per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea in Scienze Psicologiche per la Formazione.

Il numero dei posti disponibili è determinato come di seguito:

POSTI DISPONIBILI			
	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26	Studenti Cinesi
Posti disponibili	204	20	1

I posti non utilizzati dagli studenti non comunitari non compresi nella legge 30 luglio 2002, n. 189, art. 26 e dagli studenti cinesi (Progetto Marco Polo) previsti dal contingente, sono assegnati agli studenti comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

## ART.2 – DATE E SCADENZE

SCADENZE			
Prova di ammissione	Iscrizione alla selezione	Pubblicazione graduatoria	Scadenza immatricolazione
30 agosto 2019	Dal 17 luglio al 21 agosto 2019	entro il 11 settembre 2019	entro il 18 settembre 2019

## ART.3 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia, ovvero altro titolo di studio conseguito all'Estero e riconosciuto equipollente in base alla normativa vigente.<sup>1</sup>

Sono inoltre richieste capacità logiche, di comprensione di testi scritti e di argomentazione, che saranno verificate con la prova di ammissione (cfr. ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE e ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)).

### 3.1 CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA<sup>2</sup> RESIDENTI IN PAESI NON COMUNITARI<sup>3</sup> E STUDENTI CINESI (PROGETTO MARCO POLO)

I candidati non comunitari residenti in Paesi non comunitari, compresi gli studenti cinesi partecipanti al Progetto Marco Polo, che hanno presentato regolare domanda in base alle norme e nei termini previsti dalla [nota MIUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2019-2020"](#)<sup>4</sup>, partecipano alla prova comune di ammissione.

<sup>1</sup> D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, art. 6 comma 1

<sup>2</sup> Sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea: cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino

<sup>3</sup> Cittadini non ricompresi nella Legge n. 189 del 30 luglio 2002, art. 26

<sup>4</sup> La nota è disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. I candidati sono invitati a seguire gli aggiornamenti ed eventuali variazioni.

L'immatricolazione di tali candidati è subordinata, altresì, al superamento della prova di conoscenza della lingua italiana. La prova si svolgerà presso il Laboratorio [CLA](#) (Centro Linguistico di Ateneo) del Polo Zanotto, piano seminterrato, nella data indicata nella nota MIUR (2 settembre 2019). Sono esonerati gli studenti in possesso di certificazione di competenza di lingua italiana nei gradi non inferiori al livello B2 del quadro comune di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa.

Tali candidati dovranno procedere a **registrare i propri dati anagrafici** sul sistema di gestione carriere web [Esse3](#) selezionando il menu "Registrazione" (disponibile anche in inglese); al termine della registrazione è possibile stampare le credenziali di accesso. L'iscrizione al concorso di ammissione sarà effettuata d'ufficio, dopo la verifica della documentazione richiesta, da parte del servizio [International Student Desk](#).

L'ammissione al corso di laurea, fino alla copertura dei posti loro riservati, avverrà secondo distinte graduatorie.

Per maggiori informazioni il candidato è invitato a consultare il servizio [International Student Desk](#)

## ART. 4 PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Per presentare **domanda di ammissione** è necessario accedere al sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo disponibile al seguente indirizzo <https://univ.esse3.cineca.it/Home.do> e iscriversi al concorso di ammissione secondo le scadenze indicate nel presente bando (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE).

La procedura di ammissione si articola come di seguito:

### A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3

- L'utente **non in possesso di credenziali** attribuite dall'Ateneo di Verona, anche in occasione di precedenti iscrizioni, deve effettuare la REGISTRAZIONE. Cliccando sul pulsante "registrazione" saranno proposte una serie di maschere per l'inserimento dei dati personali: codice fiscale, documento d'identità in corso di validità, residenza/domicilio, recapiti, domiciliazione bancaria. Al termine della procedura di registrazione saranno rilasciate le credenziali di accesso (nome utente e password).
- Nel caso in cui l'utente **sia già in possesso di credenziali**, la registrazione sul portale Esse3 non sarà necessaria e dovrà essere effettuato direttamente il login. In caso di password dimenticata o non funzionante rivolgersi al servizio di recupero credenziali [www.univ.it/recuperoCredenziali](http://www.univ.it/recuperoCredenziali)

### B. DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria > Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > Concorso per l'ammissione al corso di laurea in Scienze Psicologiche per la Formazione, e completare la procedura.

Al termine della procedura:

- il sistema rende disponibile il bollettino (MAV) necessario per effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso, come successivamente specificato;
- è possibile stampare la ricevuta d'iscrizione contenente il numero di prematricola del candidato che sarà indispensabile per visualizzare la propria posizione in graduatoria.

Una volta conclusa la procedura d'iscrizione online, il candidato riceverà una email automatica di conferma dell'averuta iscrizione al concorso di ammissione.

### C. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la domanda di ammissione è previsto un contributo di € 50,00. Tale contributo non è in ogni caso rimborsabile.

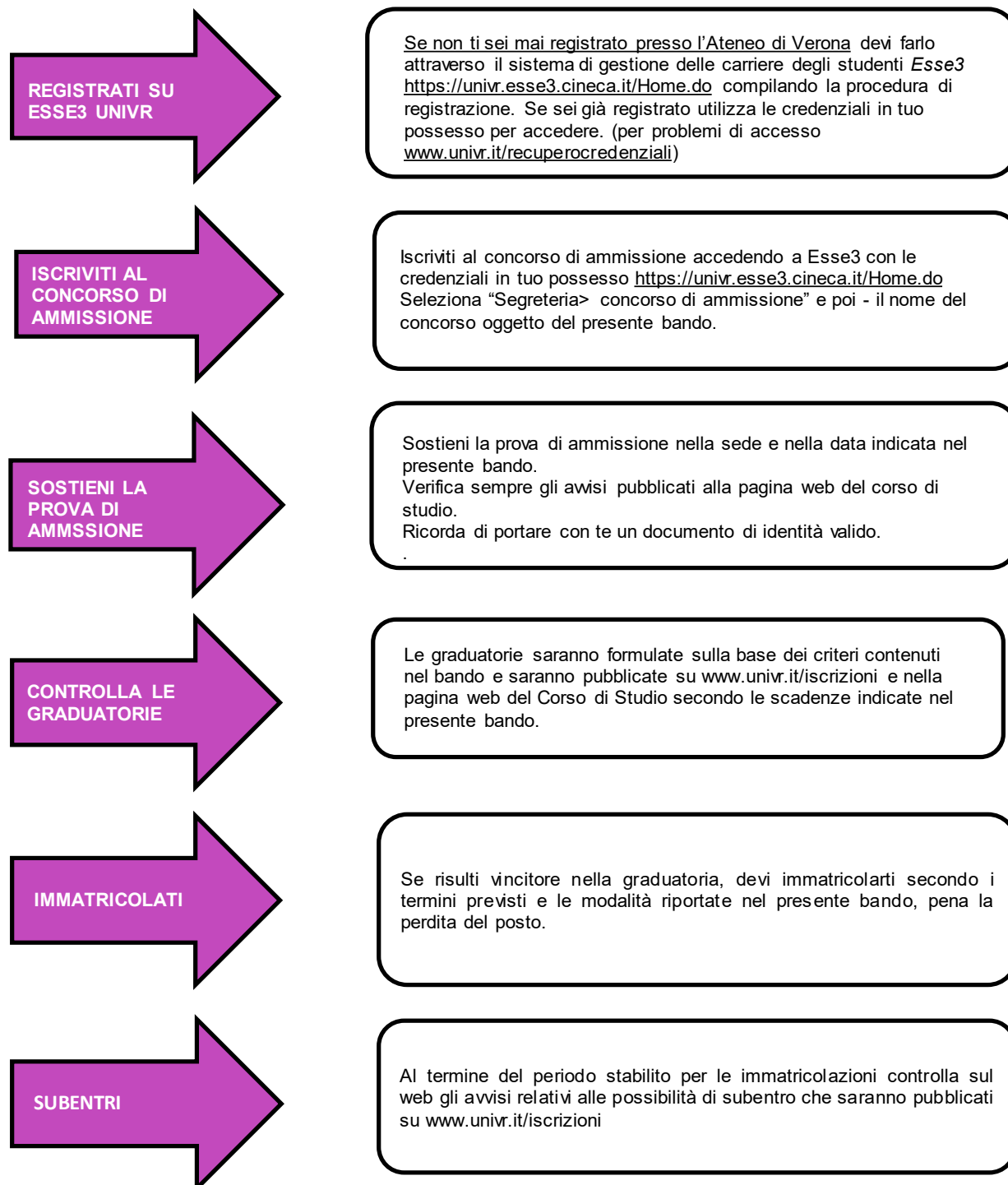
Il versamento del contributo deve essere effettuato, attraverso il bollettino (MAV) reso disponibile all'atto dell'iscrizione al concorso nella piattaforma Esse3, **entro i termini previsti per l'iscrizione al concorso** (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE) esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- presso gli Istituti di Credito, su tutto il territorio nazionale;
- tramite il servizio internet banking del Gruppo Banco Popolare, o di altre banche che forniscano analogo servizio;

- tramite gli sportelli ATM-Bancomat di qualsiasi Istituto di Credito, utilizzando il proprio bancomat.

Non è possibile effettuare il pagamento del MAV presso gli Istituti Postali.

#### 4.1 - PASSAGGI FONDAMENTALI



## ART.6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Le prove sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 L. 104/1992, nonché dei candidati con disturbi specifici dell'apprendimento, di cui alla L. 170/2010.

Il candidato con invalidità, disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve:

- dichiararlo all'atto dell'iscrizione al concorso (da effettuarsi in ogni caso seguendo la procedura di cui al precedente ART. 4 PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO), negli appositi campi della procedura online sulla piattaforma Esse3 ("Richiesta ausili per l'invalidità e prove previste");
- trasmettere la richiesta di ausilio attraverso apposito modulo (disponibile all'indirizzo <http://www.univr.it/inclusione>, sezione "documenti > modulistica"), unitamente alle certificazioni e agli allegati necessari, tramite email all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it). Compilando il modulo il candidato rende inoltre le dichiarazioni necessarie per la richiesta di misure compensative in sede di test di ammissione.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti al candidato dalla normativa vigente.

Il candidato con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e il candidato con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione *ex lege* 170/2010 sempre nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per i candidati con disabilità. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti similari.

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso. Le certificazioni d'invalidità e/o di grave handicap ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. A tal fine il candidato con invalidità o disabilità può in ogni caso inviare la certificazione in copia o scansione via email dichiarandone la conformità all'originale nel sopra citato modulo di richiesta dell'ausilio.

Il candidato con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

### **La valutazione e verifica di conformità della documentazione è competenza del Servizio Inclusione e Accessibilità dell'Ateneo di Verona.**

Chiedendo il riconoscimento delle misure compensative previste dalla normativa vigente, i candidati autorizzano il personale preposto di Ateneo al trattamento dei dati sensibili.

Si invitano i candidati a prendere contatti con l'ufficio entro e non oltre il 9/08/2019. Per maggiori informazioni e supporto è possibile contattare il [Servizio Inclusione e accessibilità](#) dell'Ateneo di Verona (telefono +39 045 802 8786, email [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it)).

## ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE

La prova si svolgerà il giorno **30 agosto 2019** alle **ore 15.00** presso le sedi dell'Università di Verona, che saranno rese note con successivo avviso, pubblicato sul sito web di Ateneo entro il giorno precedente.

La convocazione dei candidati è fissata per le **ore 14:00** dello stesso giorno.

**Il presente bando ha valore di convocazione ufficiale.**

L'elenco degli ammessi, con l'indicazione dell'aula assegnata, sarà pubblicato sul sito web di Ateneo entro il giorno precedente la prova di ammissione.

In assenza del documento di identità il candidato non è in nessun caso ammesso alla selezione.

Ciascun candidato prima di lasciare l'aula deve riconsegnare alla Commissione tutto il materiale concorsuale.

Durante la prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

È fatto divieto di tenere telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari", smartphone, smartwatch o personal computer portatili di qualsiasi tipo o altre strumentazioni potenzialmente in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove.

Per questa ragione la Commissione d'aula provvede a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità del candidato all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro).

I candidati che contravengono alle disposizioni sopra indicate o fornite dalla Commissione di Vigilanza sono esclusi dalla prova.

La Commissione di vigilanza cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritiene opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento delle prove, ivi inclusa l'esclusione d'ufficio.

Il candidato è responsabile del corretto svolgimento della prova, di eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei materiali messi a disposizione dalla sede universitaria presso la quale sostiene il test.

### 7.1 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTI DELLA PROVA

La prova di ammissione consiste in un test composto da 60 domande, con cinque opzioni di risposta, tra le quali il candidato ne individua una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

Le domande sono suddivise nelle seguenti sezioni:

SEZIONE	NUMERO QUESITI
Comprensione del testo	20
Ragionamento verbale	20
Ragionamento numerico-astratto	20
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>

La durata complessiva della prova è di 60 minuti.

L'esito della prova sarà pubblicato sul sito internet dell'Università di Verona alla pagina del corso di studio e avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Il test ha valore anche come prova per la verifica delle conoscenze iniziali (cfr. ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA))

### 7.2 ATTRIBUZIONE DELLE VALUTAZIONI

Nella valutazione del test la Commissione giudicatrice si atterrà ai seguenti criteri

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- -0,25 punti per ogni risposta errata.

## ART.8 - GRADUATORIE

La prova sarà considerata superata ai fini dell'ammissione al corso di studio se il candidato rientrerà in una delle prime 225 posizioni utili della graduatoria.

In caso di parità di punteggio, prevarrà nell'ordine:

1. Il punteggio più alto ottenuto nelle domande di comprensione del testo.
2. l'età anagrafica del più giovane<sup>5</sup>.

Sono previste distinte graduatorie di merito per cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26 e studenti cinesi Progetto Marco Polo.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Università di Verona, nella sezione ["come iscriversi" della pagina del corso di laurea](#) nelle date indicate al precedente ART.2 – DATE E SCADENZE.

**La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

## ART.9 - IMMATRICOLAZIONI E SUBENTRI

**N.B: Sono esclusi dalle seguenti procedure gli studenti richiedenti passaggio interno di corso o trasferimento da altro Ateneo (cfr. successivi articoli 10 e 11)**

### 9.1 IMMATRICOLAZIONI

I candidati vincitori dovranno immatricolarsi e pagare il bollettino MAV relativo alla prima rata di tasse e contributi universitari, pena la perdita del posto, secondo le scadenze indicate al precedente art. 2, seguendo la procedura:

1. **accedere al sistema** di gestione delle carriere online dell'Università di Verona Esse3 (<https://univ.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** online (allegando scansione di un documento d'identità e fototessera);
3. stampare il bollettino MAV elettronico bancario ed **effettuare il pagamento** della prima rata di contributo per l'a.a. 2019/2020, pari a euro 337,00. Il pagamento deve avvenire entro i termini definiti al precedente art. 2, le modalità di pagamento sono indicate sul bollettino MAV.

Gli uffici amministrativi, dopo aver verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, provvedono a perfezionare l'immatricolazione. Successivamente lo studente riceve un'email di conferma di avvenuta immatricolazione.

**La mancata compilazione della domanda costituisce rinuncia. I posti lasciati liberi dai vincitori saranno messi a disposizione successivi subentri.**

La procedura di immatricolazione avviene fino a esaurimento dei posti messi a concorso, secondo l'ordine della graduatoria.

- **IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI)**

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'Estero, prima di procedere con il pagamento della prima rata di tasse e contributi, dovranno aver verificato presso [l'International Student Desk](#) dell'Ateneo di Verona, l'idoneità

<sup>5</sup> Legge n. 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dalla legge n. 191/98, art.2, comma 9

del loro titolo di studio ad accedere al/ai corso/i di studio oggetto del presente bando. In caso contrario il contributo di iscrizione non potrà essere rimborsato.

Per maggiori informazioni sulla procedura di riconoscimento i candidati sono invitati a prendere contatto con [l'International Student Desk](mailto:admissions@ateneo.univr.it) (admissions@ateneo.univr.it) e a consultare con attenzione il sito del del [Cimea, Centro Nazionale d'Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche](#), in merito al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'Estero.

#### ➤ **STUDENTI PART TIME**

I candidati vincitori all'atto dell'immatricolazione possono scegliere il regime di "studente part time" entro i termini di scadenza indicati nel presente bando (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE).

### **9.2 SUBENTRI**

Al termine di ciascuna procedura di ammissione i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati per il subentro secondo l'ordine della graduatoria e fino ad esaurimento della stessa. Solo i candidati idonei potranno immatricolarsi.

Nel sito di Ateneo, nella [pagina del corso](#), sezione "[come iscriversi](#)", successivamente alla chiusura dei termini per le immatricolazioni (cfr. ART.2 – DATE E SCADENZE), saranno resi noti gli eventuali posti liberi e le modalità per il subentro.

I candidati non ammessi sono tenuti a seguire la pubblicazione dei subentri.

### **ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO**

Gli studenti già immatricolati a un altro corso dell'Ateneo di Verona risultati vincitori **NON** devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma entro il termine indicato per l'immatricolazione devono:

- effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi **utilizzando il bollettino MAV elettronico bancario** scaricabile dal sistema di gestione delle carriere on line degli studenti *Esse3* e **relativo alla matricola già in loro possesso**;
- stampare, compilare e consegnare al [Servizio Immatricolazioni](#) la domanda di passaggio in marca da bollo del valore vigente insieme al badge universitario e alla ricevuta del pagamento della prima rata di tasse e contributi. La modulistica è disponibile alla [pagina web della segreteria studenti di Scienze Umane](#).

### **ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO**

#### **11.1 TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO DI CORSO**

Gli studenti provenienti da altro Ateneo, qualora fossero vincitori nella graduatoria di ammissione, **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, dovranno:

1. chiedere il **nulla osta** all'indirizzo [trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it](mailto:trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it) allegando copia di un documento di identità in corso di validità;
2. inviare all'indirizzo email [trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it](mailto:trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it) copia della domanda di trasferimento presentata all'Ateneo di provenienza;
3. rientrare nella procedura online per **compilare la domanda di immatricolazione** scegliendo come tipologia di domanda di immatricolazione "**trasferimento in ingresso**" e inserire i dati di prima immatricolazione assoluta nel sistema universitario, l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza, lo stato occupazionale e gli esami sostenuti presso l'Ateneo di provenienza;
4. effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il termine indicato per l'immatricolazione.

Una volta che gli uffici avranno acquisito il foglio di congedo dall'Ateneo di provenienza, sarà inviata allo studente un'email di conferma di avvenuta immatricolazione.



N.B.: Per gli studenti provenienti da altro corso di studi (passaggio o trasferimento) la valutazione degli esami già sostenuti avviene d'ufficio. Per informazioni rivolgersi alla [Segreteria Studenti](#) (tel. +39 04580 2816-8338, email [didattica.formazione@ateneo.univr.it](mailto:didattica.formazione@ateneo.univr.it))

## **11.2 TRASFERIMENTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

Le disposizioni contenute nell'articolo 11.1 si applicano anche a coloro che intendono trasferirsi ad anni successivi al primo.

Nell'anno accademico 2019/2020 sono attivi il primo ed il secondo anno del nuovo ordinamento del corso di studi in Scienze Psicologiche per la Formazione, pertanto non potrà essere richiesto un trasferimento al terzo anno.

Per l'ammissione al secondo anno è in ogni caso necessario presentare domanda di riconoscimento crediti da precedente carriera (cfr. ART.12 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)). L'ammissione al secondo anno è comunque subordinata al riconoscimento di almeno 30 cfu valevoli per il corso di laurea in Scienze Psicologiche per la Formazione.

In ogni caso lo studente che intenda richiedere l'ammissione ad anni successivi al primo è tenuto al superamento della prova di ammissione.

### **ART.12 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA (OPZIONE DA ORDINAMENTO PREVIGENTE, ABBREVIAZIONE DI CARRIERA, RINUNCIA, DECADENZA)**

Gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e gli studenti vincitori con una carriera pregressa, dopo l'immatricolazione possono presentare domanda di valutazione crediti da precedenti carriere universitarie compilando il relativo modulo reperibile sulla [pagina della Segreteria Studenti](#).

Il modulo, in bollo, deve essere consegnato presso alla [U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane](#), con allegato un documento di identità.

Gli studenti laureati o decaduti presso l'Ateneo di Verona possono presentare la domanda di valutazione senza allegare la documentazione sopra indicata.

Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi programmi d'esame.

**Tali studenti devono in ogni caso superare il test di ammissione o essere ammessi a seguito di subentri.**

La domanda deve essere inviata **entro il 15/10/2019** (fatta eccezione per i subentri successivi a tale data).

Le procedure di riconoscimento crediti da precedente carriera sono competenza della [U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane](#).

### **ART.13 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)**

La prova di ammissione ha valore anche come verifica delle conoscenze iniziali, tesa a testare capacità logiche, di comprensione di testi scritti e di argomentazione.

Tale verifica è considerata superata se il candidato risponderà correttamente ad almeno 25 domande.

Qualora la verifica delle conoscenze iniziali non sia superata, nonostante sia stato superato il test di ammissione e quindi consentita l'immatricolazione al corso di studio, sono assegnati obblighi formativi

aggiuntivi (OFA) da assolvere dopo l'immatricolazione, e comunque entro il primo anno di corso attraverso la frequenza di corsi di recupero con prova finale.<sup>6</sup>

Lo studente che nel primo anno di iscrizione al corso risulti non aver assolto gli obblighi formativi aggiuntivi può ripetere il primo anno di corso sino a completo assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi.

#### **ART.14 - CONTRIBUTI E BENEFICI**

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici> (servizi: Borse per il diritto allo studio/Collaborazione studentesca/Tasse e contributi universitari).

Gli studenti che intendono presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo con le proprie credenziali al sistema di gestione delle carriere Esse3, selezionando il menu Segreteria > Domanda Unica Benefici, secondo le scadenze previste.

**Attenzione:** poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB può essere presentata dagli studenti anche prima di conoscere l'esito del test di ammissione.

#### **ART.15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 s'informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e sarà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, 37129, Verona - IT, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), email: [rettore@ateneo.univr.it](mailto:rettore@ateneo.univr.it).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo all'indirizzo email [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **ART.16 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso la dott.ssa Federica Gallo, Responsabile della UO Immatricolazioni, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione giudicatrice, delle Commissioni di vigilanza, dei Collegi didattici e della U.O. Didattica e Studenti di Scienze Umane.

---

<sup>6</sup> Il calendario delle date di verifica per l'assolvimento di eventuali OFA sarà pubblicato sulla pagina web del corso di studio all'indirizzo <http://www.dsu.univr.it/?ent=sm&cs=861>

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

#### **ART.17 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA**

Con successivo Decreto Rettorale, entro il giorno precedente la prova di ammissione, saranno nominati i componenti la Commissione d'esame e le Commissioni di vigilanza.

#### **ART.18 - NOTE FINALI**

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

#### **Per informazioni e assistenza:**

- su procedura concorsuale e immatricolazioni scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email [segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it)
- su didattica e organizzazione del corso di laurea, valutazioni e riconoscimento crediti da precedenti carriere, ammissioni ad anni successivi al primo, contattare la UO Didattica e Studenti di Scienze Umane all'email [didattica.formazione@ateneo.univr.it](mailto:didattica.formazione@ateneo.univr.it)
- per supporto a studenti internazionali (studenti che non hanno cittadinanza italiana e sono in possesso di un diploma accademico, laurea o equivalente non italiano) e studenti con titolo conseguito all'Estero contattare la UO Mobilità internazionale all'indirizzo [admissions@ateneo.univr.it](mailto:admissions@ateneo.univr.it)
- per la richiesta di misure compensative per studenti con disabilità o DSA scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it)

**Si informano i candidati relativamente alle chiusure di Ateneo previste nel periodo interessato dalla procedura concorsuale: da lunedì 12 a venerdì 16 agosto. In tale periodo le procedure online per l'iscrizione al concorso resteranno comunque attive.**

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"<sup>7</sup>.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, lo/a stesso/a candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (come ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

---

<sup>7</sup> [http://attiministeriali.miur.it/anno-2011/settembre/dm-28092011-\(4\).aspx](http://attiministeriali.miur.it/anno-2011/settembre/dm-28092011-(4).aspx)

Il Rettore  
Prof. Nicola SARTOR

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato  
nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi  
degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.