



**Oggetto: bando per l'ammissione al Corso intensivo di formazione alla qualifica di "Educatore professionale socio-pedagogico" (Seconda edizione a. a. 2019/2020 – Sede di Trento).**

## IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Verona emanato con Decreto Rettorale n. 1176 del 14 luglio 2017;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1569 del 28 settembre 2017;

**VISTA** la Legge n. 241 del 18 agosto 1990 "Legge sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii. e il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

**VISTA** la Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 artt. 594-601;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Senato Accademico in data 10 settembre 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2019;

**PREMESSO** che la Provincia Autonoma di Trento, a fronte di un rilevato fabbisogno da parte delle associazioni di categoria di ambito educativo, ha avanzato la richiesta di collaborare con l'Ateneo di Verona e di Trento per la realizzazione del percorso in oggetto, e a seguito degli accordi intercorsi tra tutti gli enti coinvolti;

## DECRETA

**Art. 1** - È emanato il bando per l'ammissione al Corso intensivo di formazione alla qualifica di "Educatore Professionale Socio-Pedagogico" (Seconda edizione a. a. 2019/2020 – Sede di Trento).

**Art. 2** - Le modalità di ammissione, gli aventi diritto, le procedure, i tempi, il contributo e ogni altra indicazione sono contenuti all'interno del bando allegato al presente Decreto che ne costituisce parte integrante.

IL RETTORE  
(Prof. Francesco Nocini)



UNIVERSITÀ  
di **VERONA**

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO INTENSIVO DI FORMAZIONE ALLA  
QUALIFICA DI "EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO-PEDAGOGICO"**

**SECONDA EDIZIONE A.A. 2019/2020 – SEDE DI TRENTO**

(Decreto Rettorale Rep. n. 10083/2019 Prot. n. 372272 del 10/10/2019)



### Articolo 1 - Attivazione e finalità

1. L'Università degli Studi di Verona e la Provincia Autonoma di Trento, con la collaborazione dell'Università degli Studi di Trento concorrono all'attivazione, per l'a. a. 2019/2020, del Corso intensivo di formazione alla qualifica di "Educatore professionale socio-pedagogico" (di seguito Corso) ai sensi della Legge n. 205/2017.
2. La sede didattica del Corso è Trento.
3. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo di iscritti per l'attivazione del Corso è fissato in 50 e il numero massimo in 130.
4. Il Corso ha la finalità di qualificare la figura dell'educatore professionale socio-pedagogico che opera nell'ambito educativo, formativo e pedagogico.

### Articolo 2 - Requisiti di ammissione

1. In base all'art.1 comma 597 della L. n. 205/2017 sono ammessi al Corso i candidati che, al 1° gennaio 2018, sono in possesso di uno dei seguenti requisiti:
  - 1.1 inquadramento nei ruoli delle amministrazioni pubbliche a seguito del superamento di un concorso pubblico relativo al profilo di educatore;
  - 1.2 svolgimento dell'attività di educatore per non meno di tre anni, anche non continuativi, da dimostrare mediante dichiarazione del datore di lavoro ovvero autocertificazione dell'interessato (D.P.R. n. 445/2000);
  - 1.3 diploma rilasciato entro l'anno scolastico 2001/2002 da un istituto magistrale o da una scuola magistrale.

### Articolo 3 - Domanda di ammissione al Corso

1. Per presentare domanda di ammissione al Corso occorre seguire la procedura on line disponibile sul sito di Ateneo all'indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do> a partire dal giorno **14 ottobre 2019 e fino alle ore 13:00 del giorno 31 ottobre 2019**. Oltre tale termine il collegamento verrà disattivato. La domanda di ammissione deve essere compilata esclusivamente dai candidati in possesso dei requisiti di ammissione, di cui all'art. 2 del presente bando.
2. La procedura per l'ammissione al Corso consente di allegare i seguenti documenti:
  - 2.1 dichiarazione sostitutiva di certificazione per i requisiti di accesso (**Allegato 1**). **OBBLIGATORIO**;
  - 2.2 fac-simile dichiarazione datore di lavoro per l'attestazione delle attività lavorative svolte (**Allegato 1a**). NON OBBLIGATORIO;
  - 2.3 dichiarazione sostitutiva di certificazione - Richiesta riconoscimento di abbreviazione di carriera. (**Allegato 1b**). NON OBBLIGATORIO. Per maggiori dettagli relativi al riconoscimento si rimanda all'art. 10 del presente bando.
3. Nel caso di autocertificazioni di attività svolte presso enti non più esistenti sarà necessario produrre, su richiesta, apposita documentazione comprovante l'attività svolta.
4. Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di ammissione on line al concorso e/o il mancato pagamento del contributo comportano l'esclusione dalla selezione.
5. Per la procedura di registrazione utente e di compilazione della domanda di ammissione si veda il documento "**Linee guida per la compilazione domanda di ammissione al Corso**" pubblicato contestualmente al bando.

### Articolo 4 – Graduatoria

1. Sono ammessi al Corso i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti all'art. 2. Nel caso le richieste dovessero superare le 130, saranno attivate più edizioni contemporaneamente fino



- ad un massimo di quattro; i candidati saranno ammessi in base alla data di presentazione della domanda, previa verifica dei requisiti di ammissione.
2. La valutazione dei requisiti di accesso sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, composta dal Coordinatore del Corso e da due docenti del Dipartimento di Scienze Umane.
  3. Le graduatorie saranno consultabili dal giorno **28 novembre 2019** alla [pagina web](#) dedicata.

#### Articolo 5 - Immatricolazione degli ammessi

1. Per procedere con l'immatricolazione, i candidati ammessi al Corso dovranno seguire le indicazioni che saranno date contestualmente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

#### Articolo 6 – Subentri

1. Gli eventuali posti residui disponibili a seguito di rinuncia espressa o tacita, ovvero di decadenza dal diritto di immatricolazione, saranno assegnati mediante scorrimento della graduatoria **al termine della procedura di immatricolazione**.
2. I candidati aventi diritto al subentro verranno avvisati mediante pubblicazione dell'elenco dei nominativi alla [pagina web](#) dedicata.

#### Articolo 7 - Contributi

1. I candidati ammessi accedono al Corso pagando una contribuzione di **1.316,00 Euro** comprensivo di marca da bollo così suddiviso:
  - 1.1 contributo di iscrizione pari a **50,00 Euro** da versare entro il **31 ottobre 2019** e rimborsabile soltanto in caso di mancata attivazione del corso;
  - 1.2 prima rata **716,00 Euro** da versare all'atto dell'immatricolazione;
  - 1.3 seconda rata **550,00 Euro** da versare nel mese di marzo 2020.

Il mancato pagamento dei contributi comporta l'impossibilità di sostenere gli esami e la prova finale.

#### Articolo 8 - Riduzione della contribuzione

1. E' previsto un esonero o una riduzione del contributo dovuto nei seguenti casi:
  - studenti con riconoscimento di handicap ai sensi della legge 104/1992;
  - invalidità pari o superiore al 66%;
  - studenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 30, legge n. 118/1971;
  - studenti con riconoscimento disabilità per un'invalidità compresa tra il 50% e il 65%.Gli eventuali esoneri o riduzioni saranno comunicati in sede di immatricolazione.
2. I candidati con disabilità possono, in fase di immatricolazione, segnalare nella procedura on line la propria condizione al fine di usufruire della riduzione della contribuzione. Dovranno poi completare la richiesta inviando all'ufficio [Inclusione e accessibilità](#) la documentazione necessaria. L'ufficio preposto applicherà in tale sede le riduzioni previste.
3. Il contributo di iscrizione pari a 50,00 Euro è dovuto invece da tutti i candidati compresi i candidati suindicati.

#### Articolo 9 - Organizzazione didattica e durata

1. Il Corso ha durata complessiva di 8 mesi.
2. Le lezioni si svolgeranno in una delle aule messe a disposizione dall'Università degli Studi di Trento.
3. Le lezioni si svolgeranno in modalità blended, ossia parte con formazione in presenza (30% - 108 ore) e formazione on line (70% - 180 ore). Le lezioni potranno avere inizio dal mese di dicembre, e salvo diverse esigenze organizzative, si terranno nelle giornate di venerdì pomeriggio e sabato mattina.



4. La frequenza delle lezioni in presenza non è obbligatoria ma consigliata. Il calendario verrà pubblicato con successivo avviso.
5. Gli appelli d'esame saranno definiti in un apposito calendario e saranno previsti due appelli per ciascun insegnamento.
6. Ogni insegnamento, comprensivo di più moduli, si conclude con un esame unico.
7. L'attestazione della positiva conclusione del Corso intensivo e il rilascio dei 60 CFU sono condizionati al superamento degli esami e della prova finale.
8. Le attività didattiche del Corso sono così ripartite:

Area pedagogica: 4 insegnamenti (32 CFU) di due moduli ciascuno		CFU
1° Insegnamento: <i>Fondamenti teorico-pratici del lavoro educativo (8 CFU)</i>	Educazione, professionalità e vita adulta (M-PED/01)	4
	Pratica educativa e pedagogia della cura (M-PED/01)	4
2° Insegnamento: <i>Educare nel tempo, tra problemi di ieri e di oggi (8 CFU)</i>	Storia delle pratiche educative e loro attualità (M-PED/02)	4
	Servizi socio-educativi: e differenze culturali (M-PED/01)	4
3° Insegnamento: <i>Fondamenti metodologici del lavoro educativo (8 CFU)</i>	Principi teorico-pratici della progettazione educativa (M-PED/03)	4
	Metodi e tecniche del lavoro educativo (M-PED/03)	4
4° Insegnamento: <i>Educazione e valutazione "centrate sulla persona" (8 CFU)</i>	Principi teorico-pratici dell'educazione inclusiva (M-PED/03)	4
	Principi teorico-pratici della valutazione nei servizi educativi (M-PED/04)	4
Area psicologica: 1 insegnamento (8 CFU) di due moduli		
5° Insegnamento: <i>Teorie psicologiche e applicazioni educative (8 CFU)</i>	Psicologia dello sviluppo nell'arco della vita (M-PSI/04)	4
	Elementi di psicologia dei gruppi (M-PSI/05)	4
Area sociologica e filosofica: 1 insegnamenti (8 CFU) di due moduli ciascuno		
6° Insegnamento: <i>Filosofia e sociologia nei contesti educativi (8 CFU)</i>	Sociologia della marginalità e devianza (SPS/07)	4
	L'agire etico nella contemporaneità (M-FIL/03)	4
Lavoro finale (12 CFU)		
<i>Creazione di un Project Work</i>		12
<b>Totale CFU</b>		<b>60</b>

#### Articolo 10 – Richiesta di riconoscimento crediti per abbreviazione carriera Corso

1. È prevista la possibilità di riconoscere attività svolte in precedenti carriere accademiche fino ad un massimo di 16 CFU.
2. Possono presentare domanda di riconoscimento crediti ai fini dell'abbreviazione coloro che abbiano sostenuto esami pertinenti con i contenuti degli insegnamenti erogati nel corso, in una delle seguenti aree disciplinari:
  - area pedagogica;
  - area psicologica;
  - area sociologica e filosofica;
3. La valutazione sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, composta dal Direttore del Corso e due docenti del Dipartimento di Scienze Umane.



4. La richiesta deve essere presentata compilando, unitamente all'Allegato 1, anche l'**Allegato 1b** (Dichiarazione sostitutiva di certificazione - Richiesta riconoscimento di abbreviazione di carriera). Il documento dovrà essere inserito in fase di presentazione della domanda on line di ammissione al Corso, come indicato all'art. 3 del presente bando.
5. L'esito del riconoscimento, valido ai fini dell'abbreviazione del Corso verrà pubblicato, prima dell'inizio delle lezioni, con apposito avviso nella [pagina web](#) dedicata.

#### **Articolo 11 - Rinuncia agli studi, trasferimenti e incompatibilità**

1. È sempre possibile ritirarsi dal Corso presentando istanza di rinuncia agli studi.
2. Non sono previsti trasferimenti da e verso altri Atenei.
3. L'iscrizione al Corso non presenta incompatibilità con l'iscrizione, nello stesso anno accademico, a insegnamenti singoli, corsi di studio di I, II, III livello o corsi che rilascino titoli accademici, a meno che l'incompatibilità non sia determinata dalle regole previste in essi.
4. Non è previsto alcun rimborso ad eccezione del contributo di iscrizione in caso di mancato avvio del Corso.

#### **Articolo 12 - Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. è nominata responsabile del procedimento la Dott.ssa Caterina Gallasin, Direzione Didattica e servizi studenti – Area Post Laurea.

#### **Articolo 13 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (a seguire: Regolamento) si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e verrà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, IT-37129, Verona, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it) , e-mail: [rettore@ateneo.univr.it](mailto:rettore@ateneo.univr.it) .

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente e comunicate unicamente ai soggetti indicati nel bando; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo: [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **Articolo 14 – Informazioni**

1. Per informazioni rivolgersi a U.O. Master e Corsi di Perfezionamento e di aggiornamento professionale – Formazione Insegnanti, Via San Francesco, 22 – 37129 Verona - Tel. +39 045 802 8576 - e-mail: [formazioneinsegnanti@ateneo.univr.it](mailto:formazioneinsegnanti@ateneo.univr.it)

