



**UNIVERSITÀ**  
**di VERONA**

**BANDO DI CONCORSO A PROVA UNICA PER L'AMMISSIONE AL  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN  
SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA  
CLASSE LM-85-bis**

**Anno Accademico 2019/2020**

ART. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI.....	2
ART. 2 - POSTI DISPONIBILI.....	2
ART. 3 – DATE E SCADENZE.....	2
ART. 4 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE.....	2
ART. 5 PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO .....	2
5.1 - PASSAGGI FONDAMENTALI .....	4
ART. 6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO .....	5
ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE .....	6
7.1 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTI DELLA PROVA.....	6
7.2 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.....	7
ART. 8 - GRADUATORIE.....	7
ART. 9 - IMMATICOLAZIONI E SUBENTRI.....	8
9.1 IMMATICOLAZIONI.....	8
9.2 - IMMATICOLAZIONE DI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI) .....	8
9.3 - SUBENTRI.....	8
9.4 - RIPESCAGGIO .....	8
9.5 - ULTERIORI POSTI VACANTI .....	9
ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO.....	9
ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO .....	9
11.1 – TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO.....	9
11.2 - TRASFERIMENTI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO.....	10
ART. 12 - AMMISSIONE AL TERZO ANNO PER I LAUREATI IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE (L-19).....	10
ART. 13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA.....	10
ART. 14 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) .....	11
ART. 15 - CONTRIBUTI E BENEFICI .....	11
ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	11
ART. 17 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	12
ART. 18 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA.....	12
ART. 19 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME.....	12
ART. 20 - NOTE FINALI .....	12

## ART. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

È indetta la prova per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria per l'anno accademico 2019/2020, abilitante all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria.

L'ammissione dei candidati avviene a seguito di superamento di apposita prova sulla base delle disposizioni di cui al [Decreto Ministeriale 395 del 30 aprile 2019 "Modalità e contenuti della prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria - a.a. 2019-2020"](#).

## ART. 2 - POSTI DISPONIBILI

Come previsto dal [DM 424 del 17/05/2019](#) e successivo [DM 465 del 11/06/2019](#), il numero dei posti disponibili è determinato come di seguito:

POSTI DISPONIBILI			
	Cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia	Cittadini non comunitari non compresi nella legge n. 189/2002, art. 26	Studenti Cinesi
Posti disponibili	100	0	0

## ART. 3 – DATE E SCADENZE

SCADENZE			
Prova di ammissione	Iscrizione alla selezione	Pubblicazione graduatoria	Scadenza immatricolazione
13 settembre 2019 ore 11.00	Dal 17 luglio al 21 agosto 2019	entro il 23 settembre 2019	entro il 27 settembre 2019

## ART. 4 - NORME E TITOLI DI AMMISSIONE

Titolo di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria è il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria.<sup>1</sup>

È altresì richiesto il superamento della prova di ammissione al fine di verificare l'adeguatezza della personale preparazione del candidato, con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea magistrale.

## ART. 5 PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Per presentare **domanda di ammissione** è necessario accedere al sistema di gestione delle carriere dell'Ateneo disponibile al seguente indirizzo <https://univr.esse3.cineca.it/Home.do> e iscriversi al concorso di ammissione secondo le scadenze indicate nel presente bando.

La procedura di ammissione si articola come di seguito:

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270

## A. ACCESSO AL SISTEMA ESSE3

- L'utente **non in possesso di credenziali** attribuite dall'Ateneo di Verona, anche in occasione di precedenti iscrizioni, deve effettuare la REGISTRAZIONE. Cliccando sul pulsante "registrazione" saranno proposte una serie di maschere per l'inserimento dei dati personali: codice fiscale, documento d'identità in corso di validità, residenza/domicilio, recapiti, domiciliazione bancaria. Al termine della procedura di registrazione saranno rilasciate le credenziali di accesso (nome utente e password).
- Nel caso in cui l'utente **sia già in possesso di credenziali**, la registrazione sul portale Esse3 non sarà necessaria e dovrà essere effettuato direttamente il login. In caso di password dimenticata o non funzionante rivolgersi al servizio di recupero credenziali [www.univr.it/recuperocredenziali](http://www.univr.it/recuperocredenziali)

## B. DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

Dopo aver effettuato l'accesso in Esse3, selezionare la voce di menu "Segreteria > Concorso di Ammissione > iscrizione concorsi > Corsi di laurea > Concorso per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze della formazione primaria" e completare la procedura, inserendo gli allegati necessari.<sup>2</sup>

Al termine della procedura:

- il sistema genera il bollettino (MAV) necessario per effettuare il pagamento del contributo di partecipazione al concorso, come successivamente specificato;
- è visionata ed è possibile stampare la ricevuta d'iscrizione contenente il numero di prematricola del candidato che sarà indispensabile per visualizzare la propria posizione in graduatoria.

## C. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la domanda di ammissione è previsto un contributo di € 50,00. Tale contributo non è in ogni caso rimborsabile.

Il versamento del contributo deve essere effettuato, attraverso il bollettino (MAV) reso disponibile all'atto dell'iscrizione al concorso nella piattaforma Esse3, **entro i termini previsti per l'iscrizione al concorso** esclusivamente secondo le seguenti modalità:

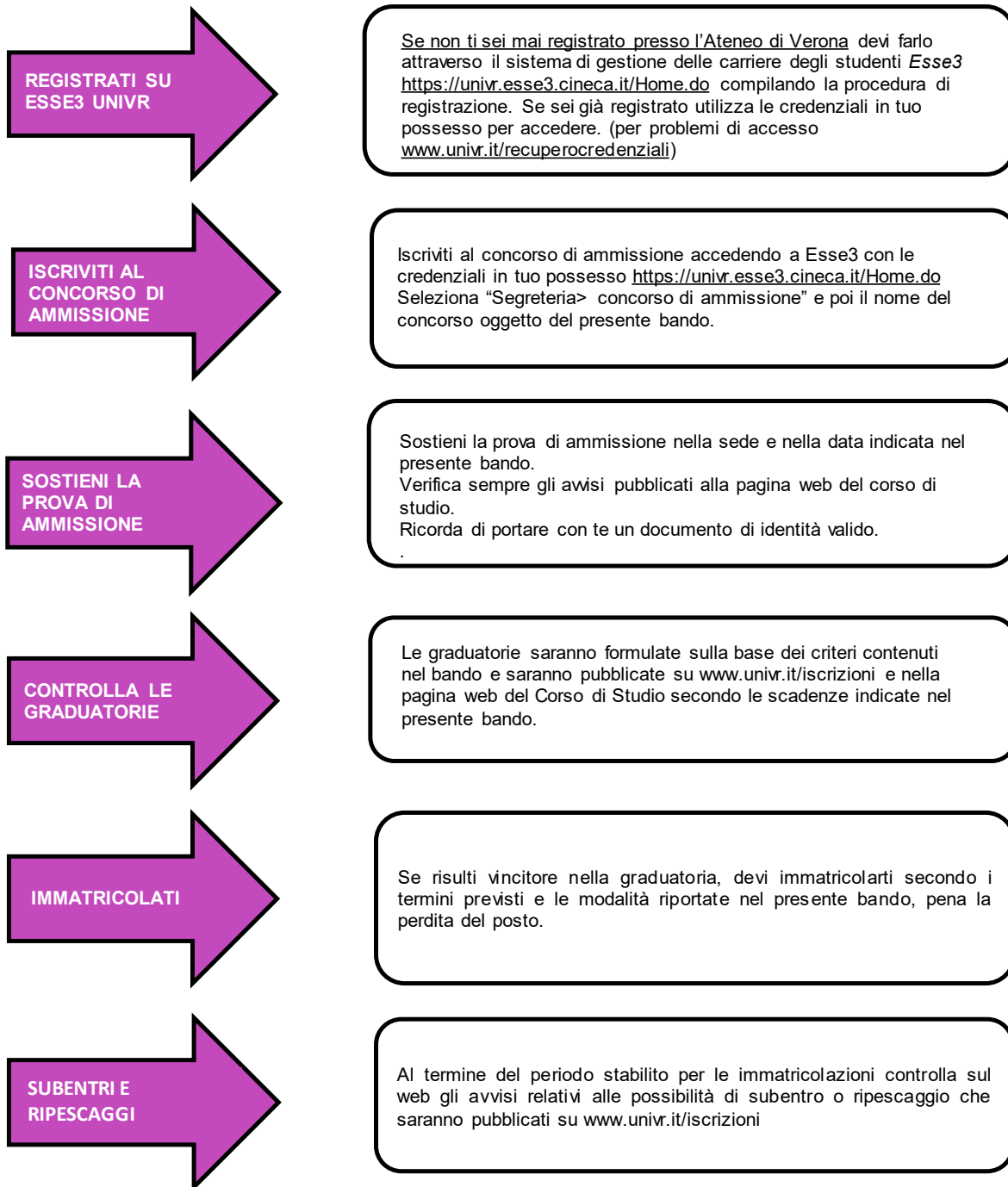
- presso gli Istituti di Credito, su tutto il territorio nazionale;
- tramite il servizio internet banking del Gruppo Banco Popolare, o di altre banche che forniscano analogo servizio;
- tramite gli sportelli ATM-Bancomat di qualsiasi Istituto di Credito, utilizzando il proprio bancomat.

Non è possibile effettuare il pagamento del MAV presso gli Istituti Postali.

---

<sup>2</sup> Certificazione linguistica come indicato all'art. 7.2 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

## 5.1 - PASSAGGI FONDAMENTALI



## ART.6 - CANDIDATI CON DISABILITÀ E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Le prove sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 L. 104/1992, nonché dei candidati con disturbi specifici dell'apprendimento, di cui alla L. 170/2010.

Il candidato con invalidità, disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che chiede il riconoscimento dei diritti previsti dalla normativa vigente, deve:

- dichiararlo all'atto dell'iscrizione al concorso (da effettuarsi in ogni caso seguendo la procedura di cui al precedente ART. 5 PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL CONCORSO), negli appositi campi della procedura online sulla piattaforma Esse3 ("Richiesta ausili per l'invalidità e prove previste");
- trasmettere la richiesta di ausilio attraverso apposito modulo (disponibile all'indirizzo <http://www.univr.it/inclusione>, sezione "documenti > modulistica"), unitamente alle certificazioni e agli allegati necessari, tramite email all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it). Compilando il modulo il candidato rende inoltre le dichiarazioni necessarie per la richiesta di misure compensative in sede di test di ammissione.

La prova sarà somministrata nel rispetto dei diritti riconosciuti al candidato dalla normativa vigente.

Il candidato con certificazione di disabilità *ex lege* 104/1992 e il candidato con certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento *ex lege* 170/2010 ha diritto:

- a tempo aggiuntivo rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (i candidati con certificazione *ex lege* 104/1992 nella misura massima del 50% e solo se ne formulino specifica richiesta; i candidati con certificazione *ex lege* 170/2010 nella misura del 30%, a prescindere da specifica richiesta);
- a strumenti compensativi ulteriori necessari in ragione della specifica patologia per i candidati con disabilità. In caso di diagnosi di DSA sono strumenti compensativi ammessi: calcolatrice non scientifica; video ingranditore; affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer/tablet/smartphone, smartwatch o altri strumenti similari.

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 deve presentare idonea certificazione rilasciata da non di più 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, da strutture del Sistema Sanitario Nazionale (SSN) o da strutture e/o specialisti accreditati dallo stesso. Le certificazioni d'invalidità e/o di grave handicap ai sensi della legge n.104/1992 devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice e rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo e il grado d'invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. A tal fine il candidato con invalidità o disabilità può in ogni caso inviare la certificazione in copia o scansione via email dichiarandone la conformità all'originale nel sopra citato modulo di richiesta dell'ausilio.

Il candidato con disabilità o con DSA residente in un Paese estero, deve presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

### **La valutazione e verifica di conformità della documentazione è competenza del Servizio Inclusione e Accessibilità dell'Ateneo di Verona.**

Chiedendo il riconoscimento delle misure compensative previste dalla normativa vigente, i candidati autorizzano il personale preposto di Ateneo al trattamento dei dati sensibili.

Si invitano i candidati a prendere contatti con l'ufficio entro il 9/08/2019. Per maggiori informazioni e supporto è possibile contattare il [Servizio Inclusione e accessibilità](#) dell'Ateneo di Verona (telefono +39 045 802 8786, email [inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univr.it)).

## ART. 7 - PROVA DI AMMISSIONE

La prova si svolgerà il giorno **13 settembre 2019** alle **ore 11.00** presso le sedi dell'Università di Verona, che saranno rese note con successivo avviso, pubblicato sul sito web di Ateneo entro il giorno precedente la prova, contestualmente all'elenco degli ammessi, con l'indicazione dell'aula assegnata.

La convocazione per i candidati è fissata alle ore 9.30 del giorno della prova.

**Il presente bando ha valore di convocazione ufficiale.**

Il candidato è tenuto a presentarsi munito di documento di identità in corso di validità. **Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti previsti dalla normativa vigente.**<sup>3</sup>

Ciascun candidato prima di lasciare l'aula deve riconsegnare alla Commissione tutto il materiale concorsuale. Durante la prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

È fatto divieto di tenere telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari", smartphone, smartwatch o personal computer portatili di qualsiasi tipo o altre strumentazioni potenzialmente in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove.

Per questa ragione la Commissione d'aula provvede a ritirare qualsiasi materiale in disponibilità del candidato all'ingresso in aula (dispositivi di registrazione, calcolatrici, telefoni cellulari, videocamere, o altro).

I candidati che contravengono alle disposizioni sopra indicate o fornite dalla Commissione di vigilanza sono esclusi dalla prova.

La Commissione di vigilanza cura l'osservanza delle disposizioni stesse e ha la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritiene opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento delle prove, ivi inclusa l'esclusione d'ufficio del candidato.

Il candidato è responsabile del corretto svolgimento della prova, di eventuali danni o azioni fraudolente nei confronti dei materiali messi a disposizione dalla sede universitaria.

### 7.1 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CONTENUTI DELLA PROVA

La prova d'accesso mira a verificare l'adeguatezza della personale preparazione del candidato, con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea magistrale.

La prova consiste nella soluzione di 80 (ottanta) quesiti che presentano quattro opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuare quella corretta, sui seguenti argomenti:

- a. Competenza linguistica e ragionamento logico;
- b. Cultura letteraria, storico-sociale e geografica;
- c. Cultura matematico-scientifica.

I quesiti sono così ripartiti: quaranta (40) quesiti di competenza linguistica e ragionamento logico; venti (20) quesiti di cultura letteraria, storico-sociale e geografica; venti (20) quesiti di cultura matematico-scientifica.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 150 minuti.

I programmi relativi ai quesiti delle prove di ammissione sono indicati nell'allegato A del [D.M. 395/2019 recante "Programmi relativi alla prova di ammissione alla laurea magistrale a ciclo unico per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria a.a. 2019/2020"](#) che costituisce parte integrante del presente bando.

---

<sup>3</sup> Sono documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da Amministrazioni Statali.

## 7.2 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta omessa o errata.

La votazione è integrata in caso di possesso di una **Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese**, di almeno Livello B1 del “Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue”, rilasciata da Enti Certificatori riconosciuti dai Governi dei Paesi madrelingua, ai sensi dell’art. 2 del D.M. n. 3889/2012, ricompresi nell’elenco progressivamente aggiornato a cura della competente Direzione Generale del MIUR, a condizione che la Certificazione di competenza in lingua inglese abbia i requisiti di cui all’art. 3 del predetto decreto, secondo il seguente punteggio:

- a. B1: punti 3
- b. B2: punti 5
- c. C1: punti 7
- d. C2: punti 10

In caso di possesso di più certificazioni prevale la certificazione di più alto livello, non potendosi sommare i punteggi tra loro.

Per l’attribuzione del punteggio i candidati devono inserire, **durante la procedura di iscrizione online al concorso ed entro e non oltre il termine perentorio del 21 agosto 2019**, una scansione fronte-retro della certificazione di lingua straniera in loro possesso, in formato pdf. Non saranno prese in considerazione, ai fini della formazione della graduatoria, certificazioni linguistiche presentate con altre modalità o successivamente al termine indicato.

### ART.8 - GRADUATORIE

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell’Università di Verona, entro il 23 settembre 2019, nella sezione [“come iscriversi” della pagina del corso di laurea](#).

**La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

**La graduatoria degli aspiranti all’ammissione al corso di laurea magistrale è costituita dai candidati che hanno conseguito, nella prova di ammissione, un punteggio non inferiore a 55/80.**

È ammesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico, secondo l’ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui al precedente paragrafo 7.2 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO un numero di candidati **non superiore al numero dei posti disponibili** per l’accesso indicato nel presente bando.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- a. prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di competenza linguistica e ragionamento logico, cultura letteraria, storico-sociale e geografica, cultura scientifico-matematica;
- b. in caso di ulteriore parità prevale lo studente che ha conseguito una migliore votazione nell’esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- c. in caso di ulteriore parità prevale il candidato anagraficamente più giovane.<sup>4</sup>

La procedura di immatricolazione avviene fino e esaurimento dei posti messi a concorso, secondo l’ordine della graduatoria.

La graduatoria degli ammessi al corso non può essere in alcun caso integrata con altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero dei

---

<sup>4</sup> Legge 127/97, art. 3, comma 7, come modificato dall’art. 2, comma 9 della Legge 16 giugno 1998 n. 191.

posti disponibili indicati nel presente bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi. Non sono consentite ammissioni in soprannumero.

## **ART.9 - IMMATRICOLAZIONI E SUBENTRI**

**N.B: Sono esclusi dalle seguenti procedure gli studenti richiedenti passaggio interno di corso o trasferimento da altro Ateneo (cfr. successivi articoli 10 e 11)**

### **9.1 IMMATRICOLAZIONI**

I candidati vincitori dovranno immatricolarsi e pagare il bollettino MAV relativo alla prima rata di tasse e contributi universitari, pena la perdita del posto, secondo le scadenze indicate al precedente ART. 3 – DATE E SCADENZE, osservando la seguente procedura:

1. **accedere al sistema** di gestione delle carriere online dell'Università di Verona Esse3 (<https://univ.esse3.cineca.it/Start.do>) con le credenziali utilizzate per l'iscrizione;
2. **compilare la domanda di immatricolazione** online (allegando scansione di un documento d'identità e fototessera);
3. stampare il bollettino MAV elettronico bancario ed **effettuare il pagamento** della prima rata di tasse e contributi per l'A.A. 2019/2020, pari a euro 337,00. Il pagamento deve avvenire entro i termini definiti al precedente art. 3, le modalità di pagamento sono indicate sul bollettino MAV.

Gli uffici amministrativi, dopo aver verificato il pagamento e i documenti allegati alla domanda online, provvedono a perfezionare l'immatricolazione.

**La mancata compilazione della domanda di immatricolazione costituisce rinuncia. I posti lasciati liberi dai vincitori saranno messi a disposizione dei successivi subentri.**

### **9.2 - IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO (ITALIANI, COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI)**

Gli studenti con titolo di studio conseguito all'Estero, prima di procedere con il pagamento della prima rata di tasse e contributi, dovranno verificare presso [l'International Student Desk](#) dell'Ateneo di Verona, l'idoneità del loro titolo di studio ad accedere al corso di studio oggetto del presente bando. In caso contrario la suddetta rata non potrà essere rimborsata.

Per maggiori informazioni sulla procedura di riconoscimento i candidati sono invitati a prendere contatto con [l'International Student Desk](#) ([admissions@ateneo.univr.it](mailto:admissions@ateneo.univr.it)) e a consultare con attenzione il sito del [Cimea, Centro d'Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche](#), in merito al riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'Estero.

### **9.3 - SUBENTRI**

Al termine della procedura di immatricolazione i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli altri candidati per il subentro secondo l'ordine della graduatoria e fino ad esaurimento della stessa. Solo i candidati idonei potranno immatricolarsi.

Nel sito di Ateneo, nella [pagina del corso, sezione "come iscriversi"](#), successivamente alla chiusura dei termini per le immatricolazioni, saranno resi noti con apposito avviso gli eventuali posti liberi e le modalità per il subentro.

**I candidati non ammessi sono tenuti a seguire la pubblicazione dei subentri.**

Sono previste al massimo due procedure di subentro.

### **9.4 - RIPESCAGGIO**

Qualora, terminata la procedura di immatricolazione relativa al secondo subentro, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, ne sarà data notizia entro il 15 ottobre 2019 mediante avviso pubblicato sul sito di Ateneo, nella [pagina del corso, sezione "come iscriversi"](#).



I candidati che hanno superato la prova di ammissione, che non abbiano rinunciato alla propria posizione nelle fasi sopradescritte e che intendano concorrere per i posti vacanti devono **presentare la domanda di ripescaggio entro il termine indicato nel suddetto avviso**, collegandosi al sito <https://univ.esse3.cineca.it/Start.do> e compilando tutti i campi richiesti.

L'elenco degli ammessi, redatto in base all'ordine della graduatoria iniziale fra coloro che presentano domanda di ripescaggio, sarà pubblicato sul sito web di Ateneo, nella pagina del corso, sezione "come iscriversi", secondo i termini riportati nell'avviso di ripescaggio.

Al momento della pubblicazione dell'elenco degli ammessi, inoltre, saranno resi noti i termini entro i quali i candidati ripescati dovranno perentoriamente immatricolarsi o, se già immatricolati, presentare domanda di passaggio.

**La mancata presentazione della domanda di ripescaggio comporta la perdita definitiva del diritto a immatricolarsi.**

## 9.5 - ULTERIORI POSTI VACANTI

Qualora dovessero risultare ulteriori posti vacanti, alla pagina web [www.univ.it/iscrizioni](http://www.univ.it/iscrizioni), saranno pubblicati ulteriori avvisi purché la copertura dei posti avvenga entro un termine compatibile con un'adeguata fruizione delle attività didattiche, termine stabilito dai relativi collegi didattici.

## ART. 10 - PASSAGGI INTERNI DI CORSO DI STUDIO

Gli studenti già immatricolati a un altro corso dell'Ateneo di Verona risultati vincitori **NON** devono procedere a una nuova immatricolazione online, ma entro il termine indicato per l'immatricolazione devono:

- effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi **utilizzando il bollettino MAV elettronico bancario** scaricabile dal sistema di gestione delle carriere on line degli studenti *Esse3* e **relativo alla matricola già in loro possesso**;
- stampare, compilare e consegnare al [Servizio Immatricolazioni](#) la domanda di passaggio in marca da bollo del valore vigente insieme al badge universitario e alla ricevuta del pagamento della prima rata di tasse e contributi. La modulistica è disponibile alla [pagina web della segreteria studenti di Scienze Umane](#).

## ART. 11 – TRASFERIMENTI DA ALTRO ATENEO

### 11.1 – TRASFERIMENTI AL PRIMO ANNO

Gli studenti provenienti da altro Ateneo, **esclusivamente qualora fossero vincitori** nella graduatoria di ammissione, **entro il termine indicato per l'immatricolazione**, dovranno:

1. chiedere il **nulla osta** all'indirizzo [trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it](mailto:trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it) allegando copia di un documento di identità in corso di validità;
2. inviare all'indirizzo email [trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it](mailto:trasferimenti.accessiprogrammati@ateneo.univr.it) copia della domanda di trasferimento presentata all'Ateneo di provenienza;
3. rientrare nella procedura online per **compilare la domanda di immatricolazione** scegliendo come tipologia di domanda di immatricolazione "**trasferimento in ingresso**" e inserire i dati di prima immatricolazione assoluta nel sistema universitario, l'anno accademico di inizio dell'ultima carriera di provenienza, lo stato occupazionale e gli esami sostenuti presso l'Ateneo di provenienza;
4. effettuare il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il termine indicato per l'immatricolazione.

Acquisito il foglio di congedo dall'Ateneo di provenienza, l'immatricolazione sarà perfezionata da parte degli uffici dell'Università di Verona.

## 11.2 - TRASFERIMENTI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

L'ammissione ad anni successivi al primo di studenti provenienti da un corso di laurea in Scienze della formazione primaria in altro Ateneo è subordinata al numero di posti resisi disponibili a seguito di passaggi ad altro corso di studio, trasferimenti ad altro ateneo, rinuncia agli studi, procedure di cui ai successivi artt. 12 e 13, in relazione ai posti già definiti dai decreti annuali di programmazione.

Qualora, al termine delle suddette procedure, si rendessero disponibili posti per l'ammissione ad anni successivi al primo, ne sarà data notizia con apposito avviso, entro il 30/10/2019, a cura della UO Didattica e Studenti Scienze Umane, sulla [pagina web del corso di studio](#).

### ART. 12 - AMMISSIONE AL TERZO ANNO PER I LAUREATI IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE (L-19)

I laureati nella classe L-19 Scienze dell'educazione e della formazione, **previo superamento della prova di ammissione e disponibilità di posti**, sono ammessi al 3° anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, **solo se in possesso dei requisiti minimi** di cui all'articolo 9, comma 1 del D.M. n. 378 del 9 maggio 2018, allegato B.

Tali requisiti sono:

- almeno 10 CFU nei SSD M-PED/01 e/o M-PED/02 con contenuti specifici sull'infanzia 0-3 anni;
- almeno 10 CFU nei SSD M-PED/03 e M-PED/04 con contenuti specifici sull'infanzia 0-3 anni;
- almeno 10 CFU nei SSD PSI/01 e M-PSI/04 con contenuti specifici sull'infanzia 0-3 anni;
- almeno 5 CFU nei SSD SPS/07 oppure SPS/08 con contenuti specifici sull'infanzia 0-3 anni;
- almeno 5 CFU in almeno due dei SSD MED/38, MED 39, MED42 oppure M-PSI/08 con contenuti specifici sull'infanzia 0-3 anni;
- almeno 5 CFU di laboratori nei SSD M-PED/01, M-PED/02, M-PED/03, M-PED/04, M-PSI/04 con contenuti specifici sull'infanzia 0-3 anni;
- almeno 10 CFU di tirocinio, di cui almeno il cinquanta per cento delle ore di tirocinio diretto svolto presso i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3 del decreto legislativo n. 65 del 2017.

A tal fine, i candidati **vincitori si immatricolano nei termini previsti dal presente bando** (cfr. ART. 3 – DATE E SCADENZE) e, **perentoriamente entro la medesima scadenza, presentano domanda di valutazione dei requisiti per l'ammissione al terzo anno**, inviando apposito modulo, disponibile sulla [pagina della Segreteria Studenti](#) nella sezione "Richieste da inoltrare all'Unità Operativa Didattica e Studenti Scienze Umane > Modulo autocertificazione esami", all'indirizzo email [segreteria.didattica.primaria@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.didattica.primaria@ateneo.univr.it), con oggetto "DOMANDA DI AMMISSIONE AL TERZO ANNO PER I LAUREATI IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE (L-19)".

Al modulo di autocertificazione devono essere allegati inoltre i programmi dettagliati degli insegnamenti di cui sono stati autocertificati gli esami sostenuti, ai fini della validazione del possesso dei requisiti dichiarati.

L'elenco degli ammessi al terzo anno sarà pubblicato nella sezione "come iscriversi" della pagina web del corso di studio entro il 10/10/2019.

Le procedure di valutazione dei requisiti sono competenza della [U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane](#).

### ART.13 - RICONOSCIMENTO CREDITI DA PRECEDENTE CARRIERA

Gli studenti in possesso di laurea o altro titolo universitario e gli studenti vincitori con una carriera pregressa, dopo l'immatricolazione possono presentare domanda di valutazione crediti da precedenti carriere universitarie compilando il relativo modulo reperibile sulla [pagina della Segreteria Studenti](#).

Il modulo, in marca da bollo del valore vigente, deve essere consegnato presso alla [U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane](#), con allegato un documento di identità.

Gli studenti laureati o decaduti presso l'Ateneo di Verona possono presentare la domanda di valutazione senza allegare la documentazione sopra indicata.

Gli studenti provenienti da altro Ateneo devono inoltre allegare al modulo per la valutazione della carriera anche un'autocertificazione degli esami sostenuti con i relativi programmi d'esame.

**Tali studenti devono in ogni caso risultare vincitori o essere ammessi a seguito di subentri o ripescaggio.**

La domanda deve essere inviata **entro il 15/10/2019** (fatta eccezione per i subentri successivi a tale data).

Le procedure di riconoscimento crediti da precedente carriera sono competenza della [U.O. Didattica e Studenti Scienze Umane](#).

**ART.14 - VERIFICA DELLE CONOSCENZE INIZIALI (SAPERI MINIMI) E ATTRIBUZIONE OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)**

La prova di ammissione ha valore anche come verifica delle conoscenze iniziali, tesa a testare capacità logiche, di comprensione di testi scritti e di argomentazione.

Tale prova sarà considerata superata se il candidato raggiungerà il punteggio di:

- 15 punti nel campo a) "competenza linguistica e ragionamento logico"
- 5 punti nel campo c) "cultura matematica-scientifica"

Qualora la verifica delle conoscenze iniziali non sia superata, nonostante sia stato superato il test di ammissione e quindi consentita l'immatricolazione al corso di studio, sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da assolvere dopo l'immatricolazione, e comunque entro il 30 settembre dell'anno successivo all'immatricolazione attraverso la frequenza di corsi di recupero con prova finale.<sup>5</sup>

Lo studente che entro il 30 settembre successivo all'anno di immatricolazione risulti non aver assolto gli obblighi formativi aggiuntivi ripete il primo anno di corso sino a completo assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi.

**ART.15 - CONTRIBUTI E BENEFICI**

L'informativa relativa alla contribuzione studentesca e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale di ateneo alla pagina <http://www.univr.it/benefici> (servizi: Borse per il diritto allo studio/Collaborazione studentesca/Tasse e contributi universitari).

Gli studenti che intendono presentare richiesta di benefici devono compilare esclusivamente online la "Domanda Unica Benefici (DUB)" accedendo con le proprie credenziali al sistema di gestione delle carriere Esse3, selezionando il menu Segreteria > Domanda Unica Benefici, secondo le scadenze previste.

**Attenzione:** poiché la DUB è documento unico, per presentare richiesta di benefici, qualora vi siano date di scadenza diverse, è necessario **rispettare i termini della scadenza più vicina**.

Ferme restando le scadenze di cui sopra, la DUB può essere presentata dagli studenti anche prima di sostenere il test di ammissione.

**ART.16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 s'informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Verona è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e sarà effettuato presso l'Ateneo da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Verona, C.F. 93009870234 e P. IVA 01541040232, con sede in Via dell'Artigliere 8, 37129, Verona - IT, PEC: [ufficio.protocollo@pec.univr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.univr.it), email: [rettore@ateneo.univr.it](mailto:rettore@ateneo.univr.it).

<sup>5</sup> Il calendario delle date di verifica per l'assolvimento di eventuali OFA sarà pubblicato sulla pagina web del corso di studio all'indirizzo <http://www.dsu.univr.it/?ent=sm&cs=792>

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste ulteriori comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università di Verona, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'istanza all'Università di Verona è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo all'indirizzo email [dpo@ateneo.univr.it](mailto:dpo@ateneo.univr.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **ART.17 - NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e della Legge n.15 del 21 febbraio 2005, è nominato Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso la dott.ssa Federica Gallo, Responsabile della UO Immatricolazioni, con esclusione degli ambiti di competenza della Commissione giudicatrice, delle Commissioni di vigilanza, dei Collegi didattici e della U.O. Didattica e Studenti di Scienze Umane.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge 241/'90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi). La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, via dell'Artigliere, 8, 37129 Verona, compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo: <https://www.univr.it/it/altri-contenuti-accesso-civico>.

#### **ART.18 - NOMINA RESPONSABILI DI AULA E COMITATO DI VIGILANZA**

Con successivo Decreto rettorale, entro il giorno precedente la prova di ammissione, saranno nominati i componenti delle Commissioni di vigilanza, costituite da personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso questa Università.

#### **ART. 19 - NOMINA COMMISSIONE D'ESAME**

La Commissione d'esame per l'ammissione è nominata con successivo Decreto rettorale.

#### **ART. 20 - NOTE FINALI**

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando di concorso saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università di Verona (<http://www.univr.it>) alla pagina web del corso di studio nella sezione "come iscriversi".

#### **Per informazioni e assistenza:**

- su procedura di ammissione al concorso e immatricolazioni scrivere alla UO Immatricolazioni all'indirizzo email [segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.immatricolazioni@ateneo.univr.it)
- su didattica e organizzazione del corso di laurea, valutazioni e riconoscimento crediti da precedenti carriere, ammissioni ad anni successivi al primo, contattare la UO Didattica e Studenti di Scienze Umane all'email [segreteria.didattica.primaria@ateneo.univr.it](mailto:segreteria.didattica.primaria@ateneo.univr.it)
- per supporto a studenti internazionali (studenti che non hanno cittadinanza italiana e sono in possesso di un diploma accademico, laurea o equivalente non italiano) e studenti con titolo conseguito all'Estero contattare la UO Mobilità internazionale all'indirizzo [admissions@ateneo.univr.it](mailto:admissions@ateneo.univr.it)
- per informazioni su borse di studio, tasse e contributi, riduzioni o esoneri contattare la UO Diritto allo Studio alla email [ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it](mailto:ufficio.dirittostudio@ateneo.univr.it);

- per la richiesta di misure compensative a studenti con disabilità o DSA scrivere alla UO Inclusione e Accessibilità all'indirizzo [inclusione.accessibilita@ateneo.univ.it](mailto:inclusione.accessibilita@ateneo.univ.it)

**Si informano i candidati che gli Uffici dell'Amministrazione saranno chiusi dal 12 al 16 agosto 2019. In tale periodo la procedura di iscrizione on-line al concorso funzionerà regolarmente.**

È vietata l'iscrizione contemporanea ad un'altra Università italiana o estera o a questa assimilabile o a un altro corso di studio di questa Università, salvo quanto previsto dalla [legge 30 dicembre 2010, n. 240](#) e dal [Decreto Ministeriale 28 settembre 2011 "Modalità organizzative per consentire agli studenti la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici"](#).

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultassero dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, lo/a stesso/a candidato/a decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. L'Amministrazione Universitaria provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (ad esempio borsa di studio, riduzione contribuzione studentesca, ecc.) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

È consentita l'iscrizione "*sotto condizione*" per l'A.A. 2019/2020 al candidato utilmente collocato in graduatoria che abbia sostenuto, entro la data del **15 ottobre 2019**, tutti gli esami curriculari in un eventuale ciclo di studi universitari precedente e sia quindi in difetto del solo esame finale di laurea, da conseguire entro l'ultima sessione utile dell'anno accademico precedente. A tale riguardo il candidato dovrà presentare al momento dell'immatricolazione, apposita dichiarazione sostitutiva attestante la condizione sopra indicata.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente e a quanto previsto dal [Decreto Ministeriale 395 del 30 aprile 2019 "Modalità e contenuti della prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria - a.a. 2019-2020"](#)

Il Rettore  
Prof. Nicola SARTOR

Il presente documento è firmato digitalmente e registrato nel sistema di protocollo dell'Università di Verona, ai sensi degli art.23-bis e 23-ter e ss. del D.lgs 82/2005 e s.m.i.